

موضوع جلسه: **جلسه اولیای زبان آموزان ورودی جدید**

تاریخ: دوشنبه 5 / 8 / 1404

ساعت: 2:00 الی 4:00

حین جلسه موارد زیر مورد بحث و بررسی قرار گرفت:

1. مقرر گردید: ثبت نام زبان آموزان تنها در مهلت ثبت نام برای جلوگیری از بی نظمی در روند آموزشی و اداری و ارائه خدمات بهتر انجام شود.
2. مقرر گردید: خانواده های زبان آموزان پس از تحویل زبان آموز در پشت درب شیشه ای، برای جلوگیری از هرج و مرج ، آموزشگاه را ترک کنند.
3. مقرر گردید: مواردی از جمله غیبت کردن، حضور شخص دیگری غیر از والدین برای تحویل گرفتن زبان آموزان و غیره توسط والدین به آموزشگاه اطلاع داده شود.
4. مقرر گردید: تمامی اطلاعات مورد نیاز از جمله تاریخ شروع و پایان مهلت ثبت نام، تاریخ جلسات جبرانی و اطلاعیه های آموزشی، تکالیف کلاس ها، از طریق شبکه های اجتماعی (سایت آموزشگاه، تلگرام، بله و اینستاگرام) و اعلامیه های نصب شده در آموزشگاه به اطلاع والدین برسد.
5. مقرر گردید: در صورت وجود هرگونه مشکل درسی یا اخلاقی زبان آموز، یا مشکلاتی اعم از بی انگیزگی زبان آموز، والدین موظف خواهند بود که مشکل مربوطه را در اسرع وقت و در طول ترم نه پایان ترم، به اطلاع سوپروایزر برسانند.
6. مقرر گردید: والدین در صورت وجود هر مسئله ای در مورد زبان آموز خود، فقط به افراد متخصص در آموزشگاه، از جمله سوپروایزر سطح مربوطه و مدیریت بعد از هماهنگی با منشی آموزشگاه، مراجعه کنند.
7. مقرر گردید: والدین محترم در راستای رسیدن هرچه سریعتر به اهداف آموزشی زبان آموز خود، تعامل لازم را با کادر آموزشی مجموعه داشته باشند.

8. مقرر گردید: مدیریت و هیات علمی آموزشگاه، هر ترم معلم هر کلاس را تغییر می دهد و خانواده های محترم زبان آموزان نیز با اعتماد کامل به کادر علمی آموزشگاه، با مجموعه نهایت همکاری را داشته باشند.

9. مقرر گردید: والدین محترم قبل از واریز هرگونه وجهی، از مبلغ صحیح آن از طریق مسئول ثبت نام مطمئن شوند.

10. مقرر گردید: والدین و زبان آموزان محترم، تکالیف و موارد آموزشی مربوط به کلاس را از طریق سایت مجموعه زبان آرا به آدرس zaban-ara.com پیگیری بفرمایند. در صورت وجود هرگونه مشکل در باز کردن سایت، مشکل مربوطه را به بخش اداری مجموعه اطلاع دهید.

با تشکر

زبان آرا